

Дополнительное соглашение № 1

к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Петровский бульвар, д. 11, корпус 2, заключенного на основании Протокола общего собрания собственников № 1/П-11-2-2020 от 10.03.2020

г. Мурино

«___» _____ 2024 года

(фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица)

являющ _____ собственником помещения № _____, в многоквартирном доме, расположенном по адресу Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Петровский бульвар, д. 11, корпус 2, на основании _____

№ _____ «___» _____ г., выданного _____

_____, именуемый в дальнейшем «Собственник» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Эрмитаж», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Генерального директора Мироновой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Петровский бульвар, д. 11, корпус 2, заключенного на основании Протокола общего собрания собственников № 1/П-11-2-2020 от 10.03.2020 (далее по тексту – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 3.1.32. Договора управления изложить в редакции следующего содержания:

«3.1.32. Осуществлять начисление и перерасчет платежей Собственников за жилищные и коммунальные услуги, предоставление платежных документов, взыскание задолженности, ведение регистрационного учета с правом передачи перечисленных полномочий по договору третьим лицам, в том числе операторам по начислению платежей. Обеспечить предоставление Собственникам платежных документов (счетов-квитанций) не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, посредством их размещения в личном кабинете собственника и в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, без предоставления платежных документов на бумажном носителе.»

2. Раздел 3 Договора управления дополнить пунктом 3.4.13. следующего содержания:

«3.4.13. По письменному обращению собственник вправе получить в управляющей организации платежные документы (счета-квитанции) на бумажном носителе за запрашиваемый период.»

3. Пункт 4.6. Договора управления изложить в редакции следующего содержания:

«4.6. Не чаще одного раза в год и не ранее истечения года с даты последнего установления решением общего собрания собственников или не ранее истечения года с даты последней индексации плата (тарифы) за содержание помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества и иные услуги может устанавливаться управляющей организацией в одностороннем порядке методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме базового индекса потребительских цен, рассчитываемого Росстатом в соответствии с основными положениями определения индекса потребительских цен.»¹

4. Приложение № 5 к Договору управления «Тарифы на содержание и текущий ремонт общего имущества МКД» изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Договором.

6. В случае возникновения противоречий между настоящим Дополнительным соглашением и Договором подлежат применению положения данного Дополнительного соглашения.

7. Неотъемлемой частью настоящего дополнительного соглашения являются следующие приложения:

- Приложение № 1 к Дополнительному соглашению № 1 от _____ года Приложение № 5 к Договору управления от 10 марта 2020 года.

8. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора.

¹ В случае принятия соответствующего решения общего собрания собственников помещений в данном многоквартирном доме

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация ООО «Эрмитаж»	Собственник
ИНН 7801293658	Ф.И.О. _____
КПП 781301001	Паспорт: серия _____ № _____
ОГРН 1157847382417	Кем выдан _____
ОКПО 31031891	_____
Юридический адрес: 197110, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Зеленина, д. 8, к.2, литер А, пом. 53-Н, Р.М. 5	Зарегистрирован: _____
Расчетный счет: 40702810432450000386 в Филиал "Санкт-Петербургский" АО "АЛЬФА-БАНК"	_____
Корреспондентский счет: 30101810600000000786	Фактическое проживание: _____
БИК 044030786	_____
Генеральный директор	Телефон: _____
_____ /О.А. Миронова /	Подпись: _____
М.П.	_____

Плата (тариф) за содержание помещения в многоквартирном доме

№ п/п	Наименование статьи	Тариф, руб/м ² в месяц
1.	Управление МКД	5,00
2.	Содержание, в т.ч.	31,20
2.1.	Санитарное содержание ОИ	7,30
2.2.	Содержание придомовой территории	5,43
2.3.	Обслуживание инженерных систем	6,29
2.4.	Обслуживание лифтов	4,48
2.5.	Обслуживание АППЗ (АУПТ)	1,57
2.6.	Содержание несущих и ненесущих конструкций	2,34
2.7.	Диспетчерская служба (ОДС)	3,79
3.	Текущий ремонт	4,53
	Радиовещание	по договору с поставщиком услуги
	Телевидение	
4	Очистка мусоропроводов*	1,99
Коммунальные ресурсы для оказания коммунальных услуг, в том числе коммунальные ресурсы на СОИ**		
1.	Холодное водоснабжение, в том числе на ГВС	В соответствии с Распоряжением Комитета по тарифам и ценовой политике ЛО
2.	Тепловая энергия на горячее водоснабжение	
3.	Водоотведение	
4.	Тепловая энергия на отопление	
5.	Электроэнергия	
Дополнительные услуги		
1.	Мытье фасадного остекления***	1,97

* Размер платы (тариф) по услуге «Очистка мусоропроводов» не будет начисляться в случае принятия собственниками помещений положительного решения по вопросу о консервации (заваривании) мусоропроводов на общем собрании собственников.

** Стоимость услуги устанавливается в соответствии с действующим на момент расчетов тарифом, утвержденным органом государственной власти (распоряжением Комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области).

*** В случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме положительного решения по утверждению дополнительной услуги «Мытье фасадного остекления».

Управляющая организация:
ООО «Эрмитаж»

Собственник

Генеральный директор

ФИО _____

_____ / О.А. Миронова /

Подпись _____